



Città di Saluzzo

Fondazione Amleto Bertoni

Piazza Montebello, 1 - 12037 Saluzzo (CN) - C.F. 94031310041 - P.IVA 02681150047
Tel. +39 0175.43527 - Fax +39 0175.42427 - info@fondazionebertoni.it - www.fondazionebertoni.it

arte cultura eventi fiere promozione del territorio

Al Presidente
della Fondazione Amleto Bertoni
Piazza Montebello n. 1
12037 Saluzzo (Cn)

Struttura richiesta: SALA DEGLI SPECCHI

Il/la sottoscritto/ain qualità di legale

rappresentante dell'Associazione / Ente / Azienda

con sede invia.....n.....

Codice Fiscale / Partita IVA (se presente).....

Cod. Univoco.....Pec.....

Richiede la concessione d'uso della Sala degli Specchi della Ex Caserma Mario Musso, per lo svolgimento de

TITOLO MANIFESTAZIONE

BREVE DESCRIZIONE

.....

.....

DATA.....dalle ore.....alle ore.....

REFERENTE OPERATIVO:

Recapito telefonico.....E-mail.....

Richieste di attrezzature/ allestimenti supplementari (es. tavoli, sedie, video-proiettore etc.)

.....

Tariffe - Sala degli Specchi (superficie 100 mq)

- ❖ Diurno - € 50,00 + iva
- ❖ Serale - € 70,00 + iva
- ❖ Tutto il giorno - € 100 + iva

Scontistiche:

Patrocinio del Comune di Saluzzo (riduzione del 50%):

- SI** (allegare conferma di concessione del patrocinio da parte del Comune di Saluzzo)
- NO**

- ❖ 1° evento a prezzo intero
- ❖ 2° evento scontato del 25%
- ❖ 3° evento scontato del 40%
- ❖ 4° evento in poi: scontato del 50%

Indicare se occorre:

- Scontrino Fiscale
- Fattura (ricordiamo che occorre indicare il Cod. univoco e/o l'indirizzo di posta certificata)

Il Sottoscritto dichiara di aver preso visione del Regolamento e di approvarne il contenuto

Firma per Accettazione

Saluzzo, li

.....



Città di Saluzzo

Fondazione Amleto Bertoni

Piazza Montebello, 1 - 12037 Saluzzo (CN) - C.F. 94031310041 - P.IVA 02681150047
Tel. +39 0175.43527 - Fax +39 0175.42427 - info@fondazionebertoni.it - www.fondazionebertoni.it

arte cultura eventi fiere promozione del territorio

Regolamento: SALA DEGLI SPECCHI

L'Associazione / Ente / Azienda dichiara di accettare senza alcuna riserva i seguenti punti:

Art. 1 Modalità di presentazione della domanda

La richiesta di concessione d'uso della Sala degli Specchi della ex Caserma Mario Musso, compilata in ogni sua parte (non verranno prese in considerazione domande parzialmente compilate), va indirizzata al Presidente della Fondazione Amleto Bertoni e consegnata a mano alla segreteria della F.A.B. in piazza Montebello 1 a Saluzzo negli orari di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30), oppure via e-mail a segreteria@fondazionebertoni.it

Art. 2 Accettazione delle domande e stipula del contratto di concessione d'uso a titolo oneroso

- Verificata la disponibilità della Sala degli Specchi, la F.A.B. si esprimerà sull'accoglimento della domanda e ne informerà prontamente il richiedente.
- Entro 7 giorni dalla comunicazione di cui sopra il richiedente dovrà effettuare il sopralluogo di cui al punto 4) del presente regolamento e provvedere alla stipulazione del contratto d'uso a titolo oneroso.
- L'annullamento o il rinvio della manifestazione dovranno essere comunicati entro 7 giorni lavorativi prima della manifestazione a mezzo mail a segreteria@fondazionebertoni.it (in caso di rinvio la nuova data proposta dovrà essere valutata secondo le disponibilità della struttura).

Art. 3 Modalità di concessione dei locali

- La Sala degli Specchi viene concessa dotata di n. 80 sedie, microfono, cassa audio, proiettore, schermo, leggio. Per ogni eventuale fornitura di servizio e/o attrezzatura extra, la F.A.B. produrrà specifico preventivo di spesa.
- Allestimenti e disallestimenti dovranno essere effettuati immediatamente prima e dopo l'evento, salvo necessità particolari e specifici accordi.
- L'utilizzatore dovrà essere totalmente autonomo nella gestione dell'area. Eventuali servizi di guardiania e/o presidio, dovranno essere preventivamente richiesti e ne verrà fatturato il relativo costo.

Art. 4 Sopralluoghi

Verrà effettuato un sopralluogo obbligatorio prima durante la consegna delle chiavi ed uno successivamente allo svolgimento della manifestazione previo appuntamento, durante l'orario di apertura degli uffici (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30).

Art. 5 Autorizzazioni

Eventuali autorizzazioni per la manifestazione sono a carico e sotto la totale responsabilità dell'utilizzatore.

Art. 6 Obblighi dell'utilizzatore

- Non possono essere eseguiti interventi sull'impianto elettrico esistente. Ogni eventuale variazione dovrà essere concordata ed autorizzata dalla F.A.B.
- E' fatto divieto assoluto manomettere, modificare, utilizzare impropriamente, disattivare, anche momentaneamente, gli impianti delle luci di emergenza, per la rilevazione incendi, gli impianti audio per l'evacuazione dei locali in caso di incendio e relativa diffusione sonora.
- Le attrezzature necessarie alla realizzazione delle manifestazioni devono essere conformi alla normativa vigente in materia.
- Non è, in alcun caso, possibile fumare all'interno dei locali.
- La F.A.B. declina ogni responsabilità per eventuali inadempimenti dell'utilizzatore.
- La F.A.B. non risponderà di eventuali furti o danni che dovessero verificarsi nonché di eventuali incidenti che dovessero occorrere alle persone per fatti conseguenti alla realizzazione delle manifestazioni.

PRIVACY

È possibile consultare l'informativa sul trattamento dei dati personali presso gli uffici della Fondazione Amleto Bertoni, siti in Saluzzo (CN), P.zza Montebello 1, oppure collegandosi al sito <https://fondazionebertoni.it>

Firma